

田川広域水道企業団水道料金改定計画等策定業務プロポーザルに係る実施要領等に関する質問・回答書

回答日：令和2年5月20日

質問書にて照会のあった件について、次のとおり回答します。

項番	質 問 内 容	回 答
1	実施要領 P5 の「1 1 企画提案書の記載内容」の用紙枚数に関し、(3)のア～エの各項目について A4・2 ページ以内 ((3) 全体で 8 ページ以内) というところでよろしいでしょうか。	そのとおりです。 企画提案書の全体のページ制限数については、14 ページ以内となります。(表紙は含みません)
2	(様式第 2 号) に本社情報記入欄がございますが、本業務への申し込みは、近隣の支店等で行って構わないでしょうか。	本業務への申し込みは、「(様式第 1 号) 参加申込書」にて、本業務の選定に参加する者(提出者)が申し込みを行ってください。なお、申し込み者が本社ではなく、近隣の支店等の場合は、提出者欄に近隣の支店等を記載ください。 「(様式第 2 号) 1. 会社概要」内については、会社概要を記載してください。
3	(様式第 5・6 号) の審議委員会等の対応実績について、水道事業ビジョン、経営戦略、料金算定そのものでなく、それら一部関係する国(厚生労働省)の検討会の対応実績があるのですが、それを記載させていただいてよろしいでしょうか。	審議委員会等の対応実績の記載方法については、以下のとおりです。 「(様式第 5 号) 管理技術者」については、配置された管理技術者が担当した他の水道事業体の水道事業ビジョン策定業務、経営戦略策定業務、料金算定業務において、実際に対応した審議委員会等の実績を記載してください。その対応実績がない場合は、国(厚生労働省及び総務省)、都道府県等の検討会等の対応実績を記載してください。 「(様式第 6-1 号～6-3 号) 担当技術者」については、配置された各担当技術者が担当した他の水道事業体の水道事業ビジョン策定業務、経営戦略策定業務、料金算定業務において、実際に対応した審議委員会等の実績を記載してください。その対応実績がない場合は、国(厚生労働省及び総務省)、都道府県等の検討会等の対応実績を記載してください。
4	(様式第 6 号) について、水道事業ビジョン、経営戦略、料金算定の各担当は、各々の担当業務の実績のみ記載となるのでしょうか。同種業務の実績が 3 件ない場合、類似業務として他の業務を記載させていただいてよろしいでしょうか。	担当業務の同種業務の実績のみ記載してください。 ■例：水道事業ビジョン担当は、水道事業ビジョンの実績を記載 同種業務の実績が 3 件に満たない場合は、類似業務等の記載は必要ありません。 ■例：水道事業ビジョン担当は、経営戦略の実績を記載しない。
5	(様式第 9 号) 企画提案書表紙は、10 部全てに法人名を記載することで間違いはないでしょうか。(法人名を伏せる必要はございませんか。)	間違いありません。 10 部全てに法人名を記載してください。
6	参加申込書、企画提案書は、綴じ方(ファイリング等)の御指定はございませんか。	参加申込書については、実施要領 P3 の「8(1)提出書類」の順にステープラやフラットファイル等を使用してご提出してください。 企画提案書については、必要部数である 10 部をステープラやフラットファイル等を使用してご提出してください。